

ŠTATÚT

Neziskovej organizácie KOTVA n.o. Trebišov

Článok I. Názov organizácie a jej sídlo

- (1) Organizácia má názov: „**KOTVA n.o. Trebišov**“.
(2) Sídлом organizácie je: -----

Článok II. Druh všeobecne prospešných služieb

- (1) Účelom založenia organizácie je:
- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - ťažko postihnutým občanom a starým občanom poskytovať v ich domácnostiach opatrovateľské služby na zmiernenie alebo prekonanie následkov ich postihnutia, ako aj uspokojovať ich potreby odôvodnené starnutím
 - občanom, ktorých pohybová alebo orientačná schopnosť je v dôsledku choroby alebo úrazu podstatne obmedzená, poskytovať prepravu do zariadenia lekárskej starostlivosti ako aj potrebu sprievodu, pri tejto preprave
 - pre starých občanov vytvárať vhodné podmienky na ich aktívnu účasť na spoločenskom, kultúrnom a verejnom živote podľa ich záujmov a zdravotného stavu
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
 - poskytovanie celoročnej nevyhnutnej starostlivosti starým a postihnutým občanom, ktorou je bývanie, stravovanie podľa stravných jednotiek a zaopatrenie
 - ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - poskytovanie celoročnej nevyhnutnej starostlivosti o deti, ktorých výchova je ohrozená, ktorou je bývanie, stravovanie podľa stravných jednotiek a zaopatrenie
 - starostlivosť o týrané a osamelé matky a deti ako aj odchovancov detských domovov
 - poskytovanie ďalšej starostlivosti, ktorou sú poradenstvo, sociálna prevencia, záujmová činnosť, kultúrna činnosť, pracovná terapia, rekreačná činnosť a rehabilitačná činnosť
 - výchovná starostlivosť na predchádzanie sociálno-patologickým javom a na ich zmiernenie
 - poskytovanie verejnoprospešných činností formou sociálnych, zdravotníckych, charitatívnych, výchovno-vzdelávacích služieb a inej pomoci bez ohľadu na rasu, národnosť, náboženstvo a politické zmýšľanie
 - napomáhať pri vzniku a podporovať činnosť oblastných charít
 - poskytovanie humanitárnej starostlivosti pre deti a občanov v núdzi, ako aj starých občanov
 - sociálna prevencia

- c) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - zabezpečovanie výchovno-vzdelávacej činnosti zabezpečenie rekondičných a rehabilitačných programov
 - osvetová činnosť v oblasti telesnej kultúry a rizikových skupín obyvateľstva
 - d) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - umožnenie získania odbornej spôsobilosti absolventom stredných a vysokých škôl
 - konzultačné a projektové stredisko regionálneho rozvoja
- (2) Nezisková organizácia bude pracovať za podmienok stanovených v zákone číslo 272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov, zákona číslo 277/1994 Z.z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov a zákona číslo 195/1998 o sociálnej pomoci, ako aj za podmienok stanovených štatútom, ktorý pre tento účel organizácia vydáva.
- (3) Nezisková organizácia poskytuje služby uvedené v odseku 1 za vopred zmluvne určených podmienok všetkým užívateľom v rovnakom rozsahu a kvalite,
- (4) Poskytovanie služieb nezisková organizácia bude vykonávať najmenej 15 rokov od právoplatnosti rozhodnutia registrového úradu. Všeobecne prospešné služby bude organizácia poskytovať za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok.
- (5) Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby školám, vzdelávacím inštitúciám, mimovládny organizáciám, štátnej správe ako aj širokej verejnosti vo svojom regióne.
- (6) Zverejnenie podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb bude realizované formou verejnej vývesky v sídle organizácie, taktiež ich organizácia zverejní v elektronickej podobe a v miestnej tlači.

Článok III.

Orgány neziskovej organizácie a ich právomoci

Orgánmi organizácie sú:

- (1) správna rada
- (2) riaditeľ
- (3) dozorná rada

Funkcie členov správnej rady a dozornej rady sú čestné. Členovia uvedených orgánov majú nárok na náhradu preukázaných výdavkov, ktoré im pri výkone funkcie vznikli.

Článok IV

Správna rada

- (1) Správna rada je najvyšším orgánom organizácie.
- (2) Správna rada:
 - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení („ďalej len výročná správa“),
 - c) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení organizácie,

- d) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - e) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
 - f) volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady,
 - g) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - h) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladateľskej zmluve,
 - i) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - j) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - k) určuje výšku výdavkov na správu organizácie.
- (3) Správna rada má troch členov, ktorí sú menovaní na štvorročné funkčné obdobie. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.
- (4) Člen správnej rady na nové funkčné obdobie musí byť vymenovaný v posledných 30 dňoch funkčného obdobia členov správnej rady. Jeho funkčné obdobie začína plynúť dňom nasledujúcim po dni skončenia funkčného obdobia člena správnej rady, na miesto ktorého bol vymenovaný.
- (5) Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia.
- (6) Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady a podpredsedu správnej rady.
- (7) Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
- (8) Predseda správnej rady zvolá správnu radu najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov správnej rady alebo dozorná rada. Ak tak neurobí, správnu radu zvolá a predseda jej podpredseda.
- (9) Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.
- (10) Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov.
- (11) Členstvo v správnej rade zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) odstúpením,
 - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby alebo ustanovenia štatútu alebo prestane spĺňať podmienky voliteľnosti za člena správnej rady,
 - d) smrťou.
- (11) Člen správnej rady je povinný sa zúčastňovať schôdze správnej rady. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich schôdzach bez ospravedlnenia sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena správnej rady podľa tohto štatútu.
- (12) Správna rada môže na zabezpečenie svojej činnosti zriaďovať sekretariát, kanceláriu a pod., ustanovovať sekretára, tajomníka, resp. iné potrebné pracovné funkcie.

Článok V. Riaditeľ

- (1) Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach organizácie, ak nie sú zákonom, zakladateľskou zmluvou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Rozhodnutie správnej rady alebo štatút, alebo zakladateľská zmluva môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene organizácie. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- (3) Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaniach správnej rady s hlasom poradným.
- (4) Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.
- (6) Riaditeľa správna rada odvolá, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b) vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona č. 213/1997 Z.z.,
 - c) o to sám požiada.
- (7) Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:
 - a) ak nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 213/1997 Z.z., zakladateľskou zmluvou alebo štatútom,
 - c) to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.
- (8) Riaditeľ potrebuje predchádzajúci súhlas správnej rady na úkony, ktorými nezisková organizácia :
 - a) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľnosti, alebo k nim zriaďuje práva tretích osôb,
 - b) zakladá alebo spoluzakladá inú právnickú osobu, alebo sa stáva členom združenia,
 - c) uzatvára zmluvu o úvere nad rámec 50 000,- Sk,
 - d) preberá ručenie za záväzok tretej osoby, preberá dlh alebo pristupuje k dlhu tretej osoby vo výške viac ako 50 000,- Sk,
 - e) zaväzuje sa na plnenie najviac do výšky mesačného rozpočtu neziskovej organizácie.

Článok VI. Dozorná rada

- (1) Dozorná rada je kontrolný orgán organizácie, ktorý dohliada na činnosť organizácie.
- (2) Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činností organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladateľskou zmluvou a štatútom.

- (3) Dozorná rada:
- a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
- (4) Dozorná rada je oprávnená
- a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem organizácie,
 - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene organizácie,
 - d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
 - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladateľskej zmluvy alebo štatútu.
- (5) Dozorná rada má troch členov. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada. Dĺžka funkčného obdobia členov dozornej rady je štvorročná.
- (6) Dozorná rada volí zo svojich členov predsedu. Predseda dozornej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze dozornej rady.
- (7) Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
- (8) Dozorná rada sa uznáva súhlasom nadpolovičnej väčšiny hlasov.
- (9) Na zánik členstva v dozornej rade sa primerane použijú ustanovenia o zániku členstva v správnej rade

Článok VII. Zákaz konkurencie

Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie

- a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou organizácie,
- b) sprostredkovať pre iné osoby obchody organizácie.

Článok VIII. Zápisnice zo schôdzy orgánov

Zo schôdzy orgánov organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré organizácia uschováva po dobu desiatich rokov.

Článok IX. Hospodárenie organizácie

- (1) Organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojimi príjmami, vlastným majetkom a môže užívať majetok štátu alebo obce v súlade s osobitnými predpismi.

- (2) Majetok neziskovej organizácie slúži na zabezpečenie jej účelu a rozvoj jej činnosti. Môže sa použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladateľskej listine a v štatúte neziskovej organizácie. Výšku výdavkov neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti organizácie.
- (3) Majetok organizácie tvoria:
 - a) vklady zakladateľov,
 - b) príjmy z vlastnej činnosti,
 - c) príjmy z podnikateľskej činnosti,
 - d) pôžičky, úvery a úroky,
 - e) dotácie a príspevky zo štátneho rozpočtu a ďalších verejných zdrojov na základe kontraktov a zmlúv o službách,
 - f) dary od fyzických osôb a právnických osôb,
 - g) dedičstvo.
- (4) Organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.
- (5) Rozpočet organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
- (6) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ. Správna rada schvaľuje rozpočet organizácie do 31. marca príslušného kalendárneho roka.
- (7) Ak fyzická alebo právnická osoba poskytne neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.
- (8) Každý má právo na prístup k informáciám o nakladaní s majetkom neziskovej organizácie.

Článok X. Výročná správa organizácie

- (1) Riaditeľ organizácie vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou, najneskôr do 31. mája.
- (2) Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia organizácie,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie,
 - g) zmeny a nové zloženie orgánov organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
- (3) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovému úradu každoročne do 15 júla.

Článok XI. Účtovníctvo

- (1) Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.

- (2) Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami a výnosy spojené s podnikateľskou činnosťou.
- (3) Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak:
 - a) dotácie zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, jeden milión korún,
 - b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia päť miliónov korún.
- (4) Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom podľa odseku 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.

Článok XII.

Zrušenie neziskovej organizácie

- (1) Nezisková organizácia sa zrušuje:
 - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení organizácie, inak dňom keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení splynutí alebo rozdelení organizácie,
 - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - e) ak nespĺní povinnosť podľa paragrafu 10 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z.,
 - f) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa tohto štatútu.
- (2) Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
 - a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
 - b) organizácia nespĺňa podmienky na poskytovanie služieb ustanovené osobitnými predpismi,
 - c) výdavky organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
- (3) Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
 - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady,
 - b) do uplynutia 12 mesiacov po ukončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány organizácie,
 - c) organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore s platnými právnymi predpismi,
 - d) organizácia porušuje ustanovenia paragrafu 30 zákona č. 213/1997 Z.z.,
- (4) Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
- (5) Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa zlúčila.
- (6) Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.

Článok XIII. Zánik a likvidácia

- (1) Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
- (2) Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
- (3) Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, prednostne na takú neziskovú organizáciu alebo nadáciu, ktorá bola založená na rovnaký alebo podobný účel.
- (4) Ak zákon číslo 213/1997 Z.z. neustanovuje inak, na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodnej spoločnosti.

Článok XIV. Záverečné ustanovenia

- (1) Nezisková organizácia vzniká dňom, keď rozhodnutie krajského úradu nadobudlo právoplatnosť.
- (2) Na ustanovenia, ktoré nie sú upravené týmto štatútom, platia primerane ustanovenia zákona číslo 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov, zákona číslo 195/1998 Z.z. v znení neskorších predpisov, ustanovenia Obchodného zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (3) Každý je oprávnený nazeráť do štatútu a robiť si z neho výpisy alebo odpisy. Nezisková organizácia je povinná na požiadanie štatút sprístupniť.

V Trebišove dňa 26.9.2006

Zakladatelia:

1. Marcela Kušnírová

2. Ing. Hedviga Mocinecová